

**PROGETTO A**

**INTERVENTI NEL CAMPO SOCIO SANITARIO**

(D.Lgs. 117/2017 art. 5 comma 1, lett. a,c,u)

**“PRONTO FARMACO – SUPPORTO INFERMIERISTICO – AMBULATORIO  
SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO A PERSONE DISAGIATE”**

**PERIODO:** da gennaio a dicembre di ogni anno per il biennio 2023-2024.

**OBIETTIVO:** Garantire agli anziani in difficoltà una rete di sostegno sociale e sanitario, tramite l'ascolto e la soddisfazione di alcune esigenze sanitarie di base. In particolare:

- 1) consolidare nel territorio comunale il servizio di consegna a domicilio dei farmaci e/o altri generi di prima necessità a persone anziane o comunque in stato di disagio, che vivono sole o che non sono in grado di provvedere in modo autonomo;
- 2) garantire un supporto infermieristico presso gli ambulatori dell'AUSL della Romagna di Ponte Nuovo, l'eventuale trasporto di utenti anziani dalla località di Fosso Ghiaia a Ponte Nuovo;
- 3) garantire, presso i locali messi a dal Comune in via Maggiore 120 a Ravenna, un ambulatorio di terapia iniettiva rivolto alla popolazione anziana e gestito dall'Organizzazione di Volontariato (da ora ODV) – Associazione di Promozione Sociale (da ora APS);

**FINALITA':** sostegno socio sanitario alla popolazione anziana e/o in stato di particolare disagio.

**DESCRIZIONE AZIONI:**

- Il Comune mette a disposizione gratuitamente all'ODV/APS un locale e relative attrezzature presso l'ufficio decentrato sito a Ravenna in Via Maggiore 120 quale sede di punto di ascolto e punto informativo per la consegna di farmaci e/o altri generi di prima necessità a domicilio esclusivamente a cittadini anziani o in condizione di disagio e per ulteriori attività ausiliarie quali il ritiro referti o presidi sanitari. L'attività interessa tutte le aree territoriali del Comune di Ravenna: Centro Urbano, Ravenna Sud, Darsena, S. Alberto, Mezzano, Piangipane, Roncalceci, S. Pietro in Vincoli, Castiglione e Del Mare.
- Supporto negli ambulatori di prelievo ematico di Ponte Nuovo, in accordo con l'AUSL della Romagna – Distretto di Ravenna. I volontari assistono il personale sanitario con azioni di tipo organizzativo.
- Apertura di un ambulatorio infermieristico di terapia iniettiva presso i locali del Comune siti a Ravenna in via Maggiore 120. Il locale è concesso gratuitamente all'ODV/APS la quale provvede coi propri volontari e sotto la propria responsabilità a garantire la regolare apertura dell'ambulatorio ed effettuare gratuitamente, su richiesta della popolazione anziana, interventi di terapia iniettiva, nonché la misurazione della pressione arteriosa.

- Attivazione di un servizio di accompagnamento degli utenti anziani dalla località di Fosso Ghiaia a Ponte Nuovo presso l'ambulatorio infermieristico.
- Le azioni si svolgono nelle località indicate nella tabella sotto riportata.

### **VOLONTARI NECESSARI PER LE AZIONI DESCRITTE: da 14 a 37**

I volontari sono indicati dall'ODV/APS tra le persone idonee e disponibili. Il relativo elenco, contenente i nominativi, sarà depositato presso la Segreteria degli uffici comunali decentrati coinvolti nel progetto, che ne cureranno il costante aggiornamento. L'ODV/APS attesta il possesso, da parte dei volontari assegnati a tale progetto, delle cognizioni tecnico-pratiche necessarie allo svolgimento dell'attività specifica e garantisce la specifica formazione, anche in merito all'uso delle strumentazioni assegnate.

L'ODV/APS garantisce altresì idonea copertura assicurativa dei volontari inseriti in tale progetto, contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D. Lgs 117/2017.

I volontari che svolgono attività infermieristica devono essere in possesso dei relativi titoli professionali e dell'iscrizione all'albo professionale (IPASVI).

Le autorizzazioni relative all'attività ambulatoriale previste dal regolamento comunale d'igiene e lo smaltimento di rifiuti speciali sono in capo all'ODV/APS.

Gli automezzi necessari per l'attività di consegna a domicilio dei farmaci e/o altri generi di prima necessità e per l'accompagnamento, sono di proprietà dell'ODV/APS.

Gli uffici comunali decentrati tramite i propri responsabili hanno il compito di monitorare l'avvio, l'andamento e la conclusione del progetto, adottando modalità di controllo della presenza dei volontari assegnati al proprio ambito.

### **QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO:**

L'ammontare del rimborso è determinato dalle spese assicurative, dal numero dei volontari impegnati, dalle spese per forniture e materiali ritenuti necessari allo svolgimento dell'attività.

Per la regolare esecuzione del progetto in oggetto, si prevede un rimborso spese massimo pari ad **euro 11.000,00 annuali per il biennio 2023-2024**, ripartito annualmente come segue:

- per il Pronto Farmaco e sostegno a persone disagiate di € 8.000,00
- per il supporto infermieristico di 1.000,00
- per la gestione dell'ambulatorio di € 2.000,00

### **VERIFICA E VALUTAZIONE CONCLUSIVA:**

A conclusione del progetto l' ODV/APS dovrà presentare, entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno successivo, una **relazione descrittiva** dell'attività svolta riportante il numero delle richieste soddisfatte per tipologia di attività nonché le eventuali criticità riscontrate ed accompagnata da un **rendiconto** riepilogativo dettagliato delle spese sostenute.

**Elenco attività progetto A**  
**(pronto farmaco - supporto infermieristico – ambulatorio  
servizi di accompagnamento e sostegno a persone disagiate)**

Area Territoriale	Luogo e attività	Volontari impegnati	
		Da	A
Centro Urbano	Sede decentrata via Maggiore ( pronto farmaco)	8	18
Centro Urbano	Sede decentrata via Maggiore (ambulatorio)	5	15
Ravenna Sud	Ponte Nuovo (supp. Infermieristico e accompagnamento)	1	4
Darsena			
S. Alberto			
Mezzano			
Piangipane			
Roncalceci			
San Pietro in Vincoli			
Castiglione di Ra			
Del Mare			
	<b>Totale volontari</b>	<b>14</b>	<b>37</b>
<b>COSTO PREVISTO ANNUALMENTE PER IL PROGETTO A – BIENNIO 2023-2024</b>		<b>€ 11.000,00</b>	

**PROGETTO B**  
**INTERVENTI NEL CAMPO DELL'ISTRUZIONE**  
(D.Lgs. 117/2017 art. 5 comma 1, lett. d)

**“SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA - VIGILANZA DAVANTI ALLE SCUOLE –  
ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI (PEDIBUS) - TRASPORTI SCOLASTICI –  
SOSTEGNO SCOLASTICO”.**

**PERIODO:** da gennaio a giugno e da settembre a dicembre di ogni anno per il biennio 2023-2024, in base al calendario scolastico.

**OBIETTIVI:** I progetti mirano ad offrire alle famiglie con bambini frequentanti le scuole primarie e residenti in diverse aree territoriali del Comune un sostegno articolato in diversi ambiti quali: l'accoglienza scolastica, la vigilanza davanti ai plessi scolastici, l'accompagnamento degli alunni alla scuola (Pedibus) in presenza di un congruo numero di richieste e il trasporto per attività extrascolastiche.

**FINALITA':** sostegno alle famiglie con figli in età scolare

**DESCRIZIONE AZIONI:**

- offrire alle famiglie un servizio gratuito di accoglienza e custodia degli alunni della scuola primaria nei plessi dove non è presente per il ridotto numero di alunni il servizio comunale;
- accompagnare gli alunni fino alla sede scolastica e garantire la sicurezza all'entrata ed all'uscita delle scuole mediante volontari qualificati, di supporto alla Polizia Municipale;
- Le azioni si svolgono nelle località indicate nella tabella sotto riportata

**VOLONTARI NECESSARI PER LE AZIONI DESCRITTE: da 15 a 37.**

I volontari assegnati al progetto di accompagnamento degli alunni, di vigilanza sui bambini durante il trasporto e all'esterno della scuola, di pre-post scuola, li accolgono e ne garantiscono l'accompagnamento alla sede scolastica, la custodia e la sorveglianza svolgendo attività di carattere ludico e riconsegnandoli ai genitori.

I volontari sono individuati dall' ODV/APS di appartenenza tra le persone idonee e disponibili. Il relativo elenco, contenente i nominativi, è depositato presso le Segreterie degli uffici comunali decentrati coinvolti nel progetto, che ne cureranno il costante aggiornamento. L'ODV/APS attesta il possesso, da parte dei volontari assegnati a tale progetto, delle cognizioni tecnico-pratiche necessarie allo svolgimento dell'attività specifica e garantiscono specifica formazione, anche in merito all'uso delle strumentazioni assegnate.

L'ODV/APS garantisce altresì idonea copertura assicurativa dei volontari inseriti in tale progetto, contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D. Lgs 117/2017.

Gli uffici comunali decentrati tramite i propri responsabili hanno il compito di monitorare l'avvio, l'andamento e la conclusione del progetto, adottando modalità di controllo della presenza dei volontari assegnati al proprio ambito.

### QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO:

L'ammontare del rimborso è determinato dalle spese assicurative, dal numero dei volontari impegnati, dalle spese per forniture e materiali ritenuti necessari allo svolgimento dell'attività

Per la regolare esecuzione del progetto in oggetto (in allegato la distribuzione territoriale dell'intervento), si prevede un rimborso massimo di spese di € **15.000,00** annuali per il biennio **2023-2024**.

### VERIFICA E VALUTAZIONE CONCLUSIVA:

A conclusione del progetto l' ODV/APS dovrà presentare, entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno successivo, una **relazione descrittiva** dell'attività svolta riportante il numero delle richieste soddisfatte relativamente al pre - post scuola, al trasporto ed al sostegno scolastico nonché le eventuali criticità riscontrate accompagnata dal **rendiconto** riepilogativo dettagliato delle spese sostenute.

### Elenco attività progetto B (pre post scuola - vigilanza – accompagnamento - trasporto - sostegno)

Area Territoriale	Luogo e attività	Volontari impegnati	
		Da	A
Centro Urbano	Vigilanza scuola Morelli accompagnamento alunni scuole (Pedibus)	1	3
Ravenna Sud			
Darsena	Vigilanza scuola Montanari e scuola Cavina	2	3
Sant'Alberto	Vigilanza scuola primaria S. Alberto	1	3
Mezzano			
Piangipane	sostegno scolastico Piangipane e vigilanza scuola materna Piangipane	4	14
Roncalceci			
S.P. In Vincoli	Vigilanza scuola primaria S.P. Campiano	1	2
Castiglione di Ra	Vigilanza scuola primaria San Zaccaria	1	2
Del Mare	Trasporto scolastico a Casalborgorsetti + vigilanza scuola Lido Adriano e Punta Marina	5	10
	<b>Totale volontari</b>	<b>15</b>	<b>37</b>
<b>COSTO PREVISTO ANNUALMENTE PER IL PROGETTO B – BIENNIO 2023-2024</b>		<b>€ 15.000,00</b>	

## **PROGETTO C**

### **SERVIZI DI CUSTODIA E VIGILANZA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE**

(D.Lgs. 117/2017 art. 5 comma 1, lett. f)

### **“CUSTODIA DELLE SEDI E SALE COMUNALI, DEI LOCALI ESPOSITIVI E APERTURA STRAORDINARIA DELLE SEDI, BIBLIOTECHE, CENTRI DI LETTURA DECENTRATI”**

**PERIODO:** da gennaio a dicembre di ogni anno per il biennio 2023-2024.

**OBIETTIVO:** Assicurare una puntuale apertura delle sedi e sale comunali, degli ambienti espositivi comunali decentrati, delle biblioteche, dei centri di lettura decentrati secondo modalità stabilite dall'Ufficio decentrato dell' U.O. Decentramento, garantendo nel contempo la custodia e i servizi informativi.

**FINALITA':** favorire una maggiore fruizione dei servizi offerti dall'Amministrazione comunale mediante l'accoglienza, l'informazione, la sorveglianza e la custodia dei locali comunali, la distribuzione di materiale informativo o il recapito postale interno all'ente.

#### **DESCRIZIONE AZIONI:**

- Apertura e chiusura delle sedi e delle sale pubbliche comunali, nonché l'accoglienza degli utenti e l'informazione negli orari di apertura delle sedi stesse, la sorveglianza in occasione di conferenze, riunioni, ed eventi.
- Sorveglianza dei locali espositivi in occasione di eventi artistici.
- Aperture straordinarie di sedi comunali decentrate, biblioteche o centri di lettura nel territorio del forese.
- Collaborazioni nella distribuzione di materiale informativo dell'Amministrazione comunale o della posta interna all'ente.
- Le azioni si svolgono nelle località indicate nella tabella sotto riportata

#### **VOLONTARI NECESSARI PER LE AZIONI DESCRITTE: da 18 a 49.**

I volontari sono individuati dall' ODV/APS di appartenenza tra le persone idonee e disponibili. Il relativo elenco, contenente i nominativi, è allegato al progetto e depositato presso le Segreterie degli Uffici comunali decentrati coinvolti nel progetto, che ne cureranno il costante aggiornamento. L'ODV/APS attesta il possesso, da parte dei volontari assegnati a tale progetto, delle cognizioni tecnico-pratiche necessarie allo svolgimento dell'attività specifica e, qualora si rendesse necessario, provvederanno ad organizzare, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, idoneo corso formativo.

I volontari assegnati alla custodia delle sedi e sale comunali devono essere dotati di un patentino antincendio a livello di basso rischio.

L'ODV/APS garantisce altresì idonea copertura assicurativa dei volontari inseriti in tale progetto, contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D. Lgs 117/2017.

L'ufficio comunale decentrato fornirà ai volontari incaricati le chiavi o i codici d'accesso dei locali interessati organizzando i turni di presenza secondo le necessità.

Gli uffici comunali decentrati tramite i propri responsabili hanno il compito di monitorare l'avvio, l'andamento e la conclusione del progetto, adottando modalità di controllo della presenza dei volontari assegnati al proprio ambito.

#### QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO:

L'ammontare del rimborso è determinato dalle spese assicurative, dal numero dei volontari impegnati, dalle spese per forniture e materiali ritenuti necessari allo svolgimento dell'attività

Per la regolare esecuzione del progetto in oggetto si prevede un rimborso massimo di spese di € **25.000,00 annuali per il biennio 2023-2024.**

#### VERIFICA E VALUTAZIONE CONCLUSIVA:

A conclusione del progetto l' ODV/APS dovrà presentare, entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno successivo, una **relazione descrittiva** dell'attività svolta riportante il numero delle richieste soddisfatte relativamente all'andamento del progetto, al numero di prestazioni eseguite nonché le eventuali criticità riscontrate, accompagnata dal **rendiconto** riepilogativo dettagliato delle spese sostenute.

### Elenco attività progetto C (custodia e vigilanza patrimonio immobiliare comunale)

Area Territoriale	Luogo e attività	Volontari impegnati	
		Da	A
Centro Urbano	Sede comunale di via Massimo D'Azeglio 2	2	4
Ravenna Sud	Sala e locale espositivo presso sede	6	15
Darsena	Sede	1	7
Sant'Alberto	Sale presso sede e biblioteca	1	2
Mezzano			
Piangipane	Sede e biblioteca	2	5
Roncalceci	Sale Roncalceci, Pilastro e S.P. In Trento	2	5
S.P. In Vincoli	Sede e Biblioteca S.Stefano	1	4
Castiglione di Ra	Sala presso sede	2	3
Del Mare	Sede	1	4
	<b>Totale volontari</b>	<b>18</b>	<b>49</b>
<b>COSTO PREVISTO ANNUALMENTE PER IL PROGETTO C – BIENNIO 2023-2024</b>		<b>€ 25.000,00</b>	

## **PROGETTO D**

### **INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO AMBIENTALE**

(D.Lgs. 117/2017 art. 5 comma 1, lett. e)

#### **“CURA DELLE AREE VERDI E DEGLI EDIFICI COMUNALI DECENTRATI”.**

**PERIODO:** da gennaio a dicembre di ogni anno per il biennio 2023-2024.

**OBIETTIVO:** Favorire la fruibilità delle aree verdi pubbliche e degli edifici comunali decentrati provvedendo alla loro manutenzione conservativa.

**FINALITA':** conservazione del decoro dei giardini pubblici e degli edifici comunali nelle frazioni del Comune.

#### **DESCRIZIONE AZIONI:**

- Garantire la conservazione ed il decoro delle aree verdi pubbliche, cippi e lapidi commemorative e parchi pubblici situati nelle diverse località del Comune mantenendoli puliti ed ordinati.
- Svolgere piccoli interventi di manutenzione ( falegnameria, verniciatura, sostituzioni viti) dell'arredo dei parchi o presso gli edifici decentrati.
- Prestare una puntuale attenzione ai siti effettuando all'occorrenza i necessari interventi di pulizia.
- Le azioni si svolgono nelle località indicate nella tabella sotto riportata

#### **VOLONTARI NECESSARI PER LE AZIONI DESCRITTE: da 25 a 60.**

I volontari assegnati al progetto effettuano la manutenzione delle aree verdi, con l'ausilio di strumenti idonei forniti dal Comune quando disponibili o dall' ODV/APS. Il materiale necessario allo svolgimento delle mansioni richieste, compresi i dispositivi di protezione individuale se necessari, dovrà essere fornito dall' ODV/APS.

I volontari, inoltre, provvedono alla regolare pulizia delle stesse aree con la raccolta dei rifiuti abbandonati, di foglie e ramaglie. Provvedono ad effettuare le manutenzioni meno impegnative sulle panchine site nei parchi, negli edifici di competenza dell' U.O.Decentrato. Infine segnalano all'ufficio decentrato l'eventuale necessità di particolari interventi.

Tali volontari sono individuati dall' ODV/APS di appartenenza tra le persone idonee e disponibili. Il relativo elenco, contenente i nominativi, è depositato presso le Segreterie degli Uffici decentrati coinvolti nel progetto, che ne cureranno il costante aggiornamento. Le Associazioni attestano il possesso, da parte dei volontari assegnati a tale progetto, delle cognizioni tecnico-pratiche necessarie allo svolgimento dell'attività specifica e, qualora si rendesse necessario, provvederanno ad organizzare, anche in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, idoneo corso formativo.

L'ODV/APS garantisce altresì idonea copertura assicurativa dei volontari inseriti in tale progetto, contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D. Lgs 117/2017.



Gli uffici comunali decentrati tramite i propri responsabili hanno il compito di monitorare l'avvio, l'andamento e la conclusione del progetto, adottando modalità di controllo della presenza dei volontari assegnati al proprio ambito.

#### QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO:

L'ammontare del rimborso è determinato dalle spese assicurative, dal numero dei volontari impegnati, dalle spese per forniture e materiali ritenuti necessari allo svolgimento dell'attività.

Per la regolare esecuzione del progetto in oggetto si prevede un rimborso massimo di spese di € **47.000,00** annuali per il biennio 2023-2024.

#### VERIFICA E VALUTAZIONE CONCLUSIVA:

A conclusione del progetto l'ODV/APS dovrà presentare, entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno successivo, una **relazione descrittiva** dell'attività svolta relativamente all'andamento del progetto e riportante il numero degli interventi eseguiti, le segnalazioni ricevute, nonché le eventuali criticità riscontrate, accompagnata dal **rendiconto** riepilogativo dettagliato delle spese sostenute.

### Elenco attività progetto D (Cura delle Aree Verdi ed Edifici comunali decentrati)

Area Territoriale	Luogo intervento	Volontari impegnati	
		Da	A
Centro Urbano	Aree verdi ed edifici decentrati	1	5
Ravenna Sud	Aree verdi ed edifici decentrati	2	4
Darsena	Aree verdi ed edifici decentrati	1	2
Sant'Alberto	Aree verdi ed edifici decentrati	2	5
Mezzano	Aree verdi ed edifici decentrati	5	12
Piangipane	Aree verdi ed edifici decentrati	1	2
Roncalceci	Aree verdi ed edifici decentrati	6	12
S.P. In Vincoli	Aree verdi ed edifici decentrati	2	6
Castiglione di Ra	Aree verdi ed edifici decentrati	4	10
Del Mare	Aree verdi ed edifici decentrati	1	2
	<b>Totale volontari</b>	<b>25</b>	<b>60</b>
<b>COSTO PREVISTO ANNUALMENTE PER IL PROGETTO D – BIENNIO 2023-2024</b>		<b>€ 47.000,00</b>	

**PROGETTO E**  
**ATTIVITA' TURISTICHE D'INTERESSE SOCIALE**  
(D.Lgs. 117/2017 art. 5 comma 1, lett. k)

**“TRANSENNAMENTO MERCATI DELLE LOCALITA' DEL FORESE”**

**Periodo:** da gennaio a dicembre di ogni anno per il biennio 2023-2024.

**OBIETTIVO:** Migliorare la sicurezza delle aree stradali adibite a fiere, mercatini, nelle località delle Aree Territoriali del forese.

**FINALITA':** Garantire la fruibilità delle aree pedonali adibite a mercati o fiere ed esposizioni nelle località delle Aree Territoriali S.Alberto, Mezzano, Piangipane, Del Mare.

**AZIONI:**

- Posizionamento delle transenne nelle strade chiuse al traffico ed adibite allo svolgimento di mercatini, fiere o esposizioni sia nei periodi invernali che estivi provvedendo alla loro rimozione al termine dell'attività .
- Le transenne saranno posizionate nei punti indicati nella specifica ordinanza comunale
- Le azioni si svolgono nelle seguenti località: Sant'Alberto, Mezzano (solo in caso di necessità), Piangipane (solo in caso di necessità), Lido di Dante, Punta Marina Terme, Marina di Ravenna, Casal Borsetti, Marina Romea, Lido Adriano.

**VOLONTARI NECESSARI PER LE AZIONI DESCRITTE: da 5 a 13.**

I volontari sono individuati dall'ODV/APS di appartenenza tra le persone idonee e disponibili, residenti preferibilmente nel territorio. Il relativo elenco, contenente i nominativi, è allegato al progetto e depositato presso la Segreteria dell'Ufficio Decentrato, che ne curerà il costante aggiornamento. L'ODV/APS attesta il possesso, da parte dei volontari assegnati a tale progetto, delle cognizioni tecnico-pratiche necessarie allo svolgimento dell'attività specifica e, garantiscono specifica formazione, anche in merito all'uso delle strumentazioni assegnate.

L'ODV/APS garantisce altresì idonea copertura assicurativa dei volontari inseriti in tale progetto, contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D. Lgs 117/2017.

Gli uffici comunali decentrati tramite i propri responsabili hanno il compito di monitorare l'avvio, l'andamento e la conclusione del progetto, adottando modalità di controllo della presenza dei volontari assegnati al proprio ambito.

**QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO:**

Per la regolare esecuzione del progetto in oggetto si prevede un rimborso massimo di spese di € **6.000,00** annuali per il biennio 2023-2024.

**VERIFICA E VALUTAZIONE CONCLUSIVA:**

A conclusione del progetto l'ODV/APS dovrà presentare, entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno successivo, una **relazione descrittiva** dell'attività svolta relativamente all'andamento del progetto e riportante il numero degli interventi eseguiti nonché le eventuali criticità riscontrate, accompagnata dal **rendiconto** riepilogativo dettagliato delle spese sostenute .

**Elenco attività progetto E**  
**(Transennamento mercati delle località del forese)**

Area Territoriale	Luogo e attività	Volontari impegnati	
		Da	A
Centro Urbano			
Ravenna Sud			
Darsena			
Sant'Alberto	Mercato locale	1	2
Mezzano	Mercato locale (solo per necessità)	0	1
Piangipane	Mercato locale (solo per necessità)	0	2
Del Mare	Lido di Dante-Punta Marina Terme- Marina di Ravenna-Casal Borsetti- Marina Romea-Lido Adriano	4	8
	<b><i>Totale volontari</i></b>	<b>5</b>	<b>13</b>
<b>COSTO PREVISTO ANNUALMENTE PER IL PROGETTO E – BIENNIO 2023-2024</b>		<b>€ 6.000,00</b>	



## **PROGETTO F**

### **SERVIZI DI MOBILITA' SOCIALE**

(D.Lgs. 117/2017 art. 5 comma 1, lett. a, c, q)

### **“ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE E PROTETTO”**

**PERIODO:** da gennaio a dicembre di ogni anno per il biennio 2023-2024.

**OBIETTIVO:**

1. Garantire un sistema di servizio alla persona attraverso il trasporto e l'accompagnamento sociale per le persone anziane fragili e disabili che non riescono ad accedere ai mezzi pubblici, prive di rete familiare per raggiungere i servizi e i luoghi di socializzazione pubblici.
2. Costruire una rete di accompagnamenti protetti che risponde alla domanda di mobilità e spostamenti su tutto l'ampio territorio comunale.

Il servizio è rivolto con priorità a tutte le persone fragili, anziane, disabili, minori o persone adulte e/ o non autosufficienti dal punto di vista della mobilità e a tutti coloro che si trovano temporaneamente in condizioni di effettiva impossibilità a spostarsi autonomamente e privi di adeguata rete familiare; prevede il prelievo dal domicilio, anche con mezzi attrezzati per il trasporto con carrozzina, l'accompagnamento nel luogo previsto, l'attesa ed il ritorno al domicilio.

Il servizio è finalizzato a facilitare l'accesso ai servizi sociali assistenziali, ad assolvere ai bisogni della vita quotidiana delle persone (cimitero, banca, patronati, ecc..) ed a facilitare e promuovere la partecipazione a manifestazioni di carattere socializzante al fine di contrastare la solitudine.

**FINALITA':** rispondere alla domanda di bisogno di accesso ai servizi pubblici e costituire elemento di lotta all'emarginazione ed alla solitudine.

**DESCRIZIONE AZIONI:**

- l'ODV/APS provvede ad attivare, con mezzi in proprietà ed in convenzione, un servizio di accompagnamento attraverso la prenotazione telefonica che risponde cinque giorni a settimana da postazioni site nelle Aree Territoriali Ravenna Sud, Sant'Alberto, San Pietro in Vincoli e Mare.
- L'attività interessa tutte le Aree Territoriali.

**VOLONTARI NECESSARI PER LE AZIONI DESCRITTE: da 17 a 50.**

I volontari sono individuati dall'ODV/APS di appartenenza tra le persone idonee e disponibili. Il relativo elenco, contenente i nominativi, è allegato al progetto e depositato presso le Segreterie degli Uffici comunali decentrati coinvolti nel progetto, che ne cureranno il costante aggiornamento. L'ODV/APS attesta che i volontari autisti assegnati al progetto sono stati formati e messi a conoscenza delle regole per il trasporto e la guida in sicurezza come elementi fondamentali per la riduzione dei rischi che il trasporto su strada comporta. La pianificazione del trasporto, i controlli sull'efficienza dei mezzi e la messa in sicurezza del trasportato, sono in capo all'ODV/APS.

L'ODV/APS garantisce altresì idonea copertura assicurativa dei volontari inseriti in tale progetto, contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D. Lgs 117/2017.

Gli uffici comunali decentrati tramite i propri responsabili hanno il compito di monitorare l'avvio, l'andamento e la conclusione del progetto, adottando modalità di controllo della presenza dei volontari assegnati al proprio ambito.

#### QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO:

L'ammontare del rimborso è determinato dalle spese assicurative, dal numero dei volontari impegnati, dalle spese per forniture e materiali ritenuti necessari allo svolgimento dell'attività.

Per la regolare esecuzione del progetto in oggetto si prevede un rimborso massimo di spese di € **8.000,00** annuali per il biennio 2023-2024.

#### VERIFICA E VALUTAZIONE CONCLUSIVA:

A conclusione del progetto l' ODV/APS dovrà presentare, entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno successivo, una **relazione descrittiva** dell'attività svolta riportante il numero delle richieste soddisfatte relativamente all'andamento del progetto, al numero di prestazioni eseguite nonché le eventuali criticità riscontrate, accompagnata dal **rendiconto** riepilogativo dettagliato delle spese sostenute.

### Elenco attività progetto F (accompagnamento sociale e protetto)

Area Territoriale	Luogo e attività	Volontari impegnati	
		Da	A
Centro Urbano		0	0
Ravenna Sud	Servizio prenotazione telefonica	10	25
Darsena		0	0
Sant'Alberto	Servizio prenotazione telefonica	1	8
Mezzano		0	0
Piangipane		0	0
Roncalceci		0	0
S.P. In Vincoli	Servizio prenotazione telefonica	4	12
Castiglione di Ra		0	0
Del Mare	Servizio prenotazione telefonica	2	5
	<b>Totale volontari</b>	<b>17</b>	<b>50</b>
<b>COSTO PREVISTO ANNUALMENTE PER IL PROGETTO F – BIENNIO 2023-2024</b>		<b>€ 8.000,00</b>	

## TABELLA RIEPILOGO PROGETTI

Area Territoriale	Progetto A	Progetto B	Progetto C	Progetto D	Progetto E	Progetto F
Centro Urbano	Si	Si	Si	Si		
Ravenna Sud	Si		Si	Si		Si
Darsena		Si	Si	Si		
Sant'Alberto		Si	Si	Si	Si	Si
Mezzano				Si	Si	
Piangipane		Si	Si	Si	Si	
Roncalceci			Si	Si		
S.P. In Vincoli		Si	Si	Si		Si
Castiglione		Si	Si	Si		
Del Mare		Si	Si	Si	Si	Si
<b>Costo annuale per progetto</b>	11.000,00	15.000,00	25.000,00	47.000,00	6.000,00	8.000,00
<b>Totale annuale progetti di utilità sociale valido per il biennio 2023-2024</b>				<b>€ 112.000,00</b>		